

STANOVY OBČANSKÉHO SPOLKU ČERNÁ LOUŽE - POLESÍ

Článek 1

Název a sídlo

Občanský spolek Černá Louže - Polesí má sídlo na adrese:
Slancova 1261,
PSČ 182 00, Praha 8
IČO: 65991052

Článek 2

Charakter sdružení

2.1. Občanský spolek Černá Louže - Polesí (*dále jen OSČLP*) je dobrovolným, nevládním, neziskovým spolkem podle zákona č.83/1990 Sb. o sdružování občanů v platném znění.

2.2. OSČLP je právnickou osobou působící v Libereckém kraji na ploše Chráněné krajinné oblasti Lužické hory a v přilehlé oblasti, zejména na katastrálním území obce Rynoltice v osadách Polesí a Černá Louže (*dále: dotčené území*). Členy OSČLP jsou obyvatelé těchto osad a příznivci dotčeného území.

2.3. Činnost OSČLP je motivována skutečností, že dotčené území má díky řadě přírodních i kulturně historických prvků vysokou hodnotu nejen v rozsahu Chráněné krajinné oblasti Lužické hory a Libereckého kraje, ale i v rámci České republiky a Euroregionu Nisa. Vzhledem k obecně rostoucímu rekreačnímu zájmu o dotčené území, přinášejícímu vedle kladů i negativní jevy, považuje OSČLP za prvořadý cíl přispívat zde k ochraně životního prostředí, zdravých životních podmínek a kulturního dědictví v intravilánu obce i mimo něj. To se týká zejména prvků lidové architektury, kam patří i důstojná úprava centra obce a jejího okolí při zachování původního charakteru území a jeho využití pro rekreaci, turistiku a sport. Zde přichází v úvahu i spoluúčast OSČLP při regulaci občanských a podnikatelských aktivit na dotčeném území prostřednictvím soukromého a veřejného práva v zájmu posláním a cílů definovaných v článku 3.

Článek 3

Poslání a cíle OSČLP

3.1. Posláním OSČLP je

-zastupování svých členů při řízeních podle § 70 zákona č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny a součinnost s obcí Rynoltice ve smyslu § 71 téhož zákona v případě výkonů, jimiž veřejná správa nebo i jiné právní subjekty zasahují do zájmů ochrany přírody a krajiny v dotčeném území;

-spolupráce s orgány ochrany přírody podle § 75 a násl. téhož zákona, zejména s obecním úřadem Rynoltice a Správou CHKO Lužické hory i s jinými subjekty v konkrétně určených případech podle jejich charakteru;

-výkon vlastních činností samostatně nebo ve spolupráci s obcí Rynoltice ve smyslu §§ 35 a 54 zákona č.128/2000 Sb.o obcích, případně i ve spolupráci s jinými právními subjekty.

3.2. Základním cílem OSČLP je

-harmonizovat osobní zájmy obyvatel a návštěvníků dotčeného území s veřejným zájmem na ochraně přírody a krajiny a v souladu s právním řádem České republiky;

-pečovat o charakter dotčeného území a toto území zvelebovat tak, aby jeho faktický, i když neoficiální atribut „vzdušné lázně“, užívaný již od první poloviny 20. století, měl trvalou platnost;

-přiměřenými formami jednání obstarávat nápravu případů znečišťování, poškozování nebo znehodnocování životního prostředí v dotčeném území.

Článek 4

Formy činnosti OSČLP

4.1. Aktivně spolupracovat se subjekty zmíněnými v odst. 3.1. při ochraně přírody a krajiny, zejména při udržování veřejného pořádku, čistoty vodních toků a nádrží, čistoty ovzduší, veřejných ploch, veřejné zeleně, turistických cest, kulturních památek a pamětihodností, odpočinkových zón pro turisty a rekreanty, skalních útvarů a lesních partií v intencích zásad CHKO Lužické hory a platných právních předpisů.

4.2. Aktivně spolupracovat se subjekty zmíněnými v odst. 3.1. při ochraně dotčeného území před různými formami znehodnocování životního prostředí, nadměrným hlukem, nedodržením dopravních předpisů a zásad občanského soužití, pořádáním nepřiměřených občanských nebo podnikatelských aktivit a dalšími nepříznivými vlivy, které by negativně ovlivňovaly životní prostředí v dotčeném území.

4.3. Údržbou a provozem vlastních objektů a jejich okolí přispívat k odpovídajícímu charakteru dotčeného území.

4.4. Propagovat a prosazovat principy občanské společnosti a trvale udržitelného způsobu života, přispívat k ochraně soukromého i veřejného majetku včetně vzájemné výpomoci občanů proti konkrétním negativním vlivům.

4.5. Poskytovat a zprostředkovávat obyvatelům aktuální informace související s životem v dotčeném území, podporovat vzájemnou komunikaci mezi občany, informovat členy, veřejnost i příslušné instituce o aktivitách v oblasti, shromažďovat informace o historii a současnosti dotčeného území.

4.6. Vydávat stanoviska, organizovat kampaně a petiční aktivity na ochranu životního prostředí, zdravých životních podmínek a kulturních hodnot v oblasti, publikovat v tisku a dalších médiích informace na podporu konkrétních programů sdružení.

4.7. Pořádat sportovní a společenské akce v daném regionu v intencích činnosti a cílů sdružení (cyklistické výlety, vlastivědné vycházky a pochody do okolí atd. v rámci dobrovolné, nevýdělečné aktivity).

4.8. Jedenkrát ročně pořádat tradiční „Dětské dny“ včetně „Regaty Polesí“ modelů lodí na nekomerční bázi.

4.9. Pořádat aukce ve prospěch činnosti OSČLP

4.10. Vyvíjet vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání či jiné výdělečné činnosti OSČLP nebo využití majetku OSČLP.

Článek 5

Členství v OSČLP

5.1. Členem OSČLP může být fyzická i právnická osoba, která souhlasí s jeho stanovami, dodržuje tyto stanovy a dodržuje usnesení orgánů OSČLP, včetně specifikace termínu splatnosti členských příspěvků do 31. 8. každého roku.

5.2. Členství vzniká žadateli dnem, kdy žadatel uhradí vstupní členský příspěvek poté, co výbor OSČLP rozhodl o jeho přijetí na základě písemné přihlášky.

5.3. Ve smyslu § 5 odst.(1) písm. a) a b) zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů budou osobní údaje žadatelů a členů OSČLP, uvedené v přihlášce, zpracovávány pouze výborem OSČLP na papírových dokumentech a na osobním počítači; tyto údaje budou použity výhradně k účelům, které jsou v souladu se stanovami OSČLP.

5.4. Přihláška obsahuje tyto osobní údaje žadatele – fyzické osoby: příjmení a jméno (příp. titul), datum narození, adresu trvalého bydliště (příp.kontaktní adresu na dotčeném území), (příp. telefonní čísla a e-mailovou adresu). Právnická osoba uvede svůj název, IČ, sídlo, jméno a funkci fyzické osoby jednající jejím jménem, telefonní čísla a e-mailovou adresu.

5.5. Přihláška obsahuje prohlášení žadatele, že byl seznámen se stanovami OSČLP a souhlasí s nimi.

5.6. Předáním podepsané přihlášky žadatel vyjadřuje souhlas s použitím osobních údajů v přihlášce uvedených výhradně pro účel členství v OSČLP a s jejich zpracováním ve smyslu § 5 odst. (2) zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a ust. 5.3. těchto stanov.

5.7. Výbor OSČLP rozhoduje o přijetí žadatele na nejbližší schůzi výboru po dni podání přihlášky. Podmínkou členství žadatele je uhrazení vstupního členského příspěvku. Jeho výše je stanovena 50,- Kč pro fyzickou osobu a 150,- Kč pro právnickou osobu.

5.8. OSČLP vede evidenci členů. způsobem odpovídajícím ust. 5.3. těchto stanov.

5.9. Člen OSČLP má právo:

- a) účastnit se jednání valné hromady,
- b) volit orgány OSČLP a být volen do těchto orgánů,
- c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům OSČLP,
- d) podílet se na praktické činnosti OSČLP.

5.10. Člen OSČLP má povinnost:

- a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů OSČLP,
- b) aktivně hájit zájmy Sdružení, dodržovat všechny vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy OSČLP,
- c) účastnit se jednání orgánů OSČLP a přispívat ke zlepšení jejich práce,
- d) předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti OSČLP,
- e) sdělovat výboru změny údajů, uvedených v přihlášce
- f) platit roční členské příspěvky ve výši 50,- Kč (fyzická osoba) nebo 150,- Kč (právnická osoba).

5.11. Členství v OSČLP zaniká:

- a) doručením písemného oznámení člena o tom, že vystupuje, výboru OSČLP,

- b) úmrtím člena OSČLP,
- c) zánikem OSČLP,
- d) vyloučením člena OSČLP v případě, že člen opakovaně porušuje stanovy. K vyloučení může dojít buď valnou hromadou, nebo v případě, že člen neuhradil za tři roky členské příspěvky, o vyloučení může rozhodnout výbor OSČLP. Pokud člen neuhradil členské příspěvky za období pěti let, členství v OSČLP zaniká automaticky.

5.12. Valná hromada může zvolit čestným členem OSČLP každého, kdo projeví zájem o spolupráci a koná v souladu se stanovami OSČLP. Čestný člen má hlas poradní, nemá žádná práva ani povinnosti, vyjma těch, které mu stanovy nebo usnesení valné hromady výslovně přiznávají. Může se stát i členem výboru a pak je jeho hlas platný, stejně jako jiného řádného člena výboru OSČLP.

Článek 6

Organizační uspořádání

Strukturu OSČLP tvoří:

- A. Valná hromada
- B. Výbor
- C. Dozorčí rada

A. Valná hromada

1. Nejvyšším orgánem OSČLP je valná hromada všech členů, která se schází nejméně jednou ročně a zabývá se tímto programem :

- a) stav členské základny, příp. vyloučení členů
- b) zpráva o činnosti OSČLP za uplynulé období
- c) účetní závěrka a revizní zpráva dozorčí rady za uplynulé období
- d) koncepce OSČLP a jeho cílů na příští období příp. zánik OSČLP
- e) výše zápisného a členských příspěvků pro fyzické a právnické osoby
- f) stanovy OSČLP, případně změny těchto stanov
- g) rozpočet na příští období
- h) volba výboru OSČLP
- i) volba předsedy a řádných členů dozorčí rady
- i) volba čestných členů OSČLP

2. K projednaným tématům vydává valná hromada usnesení veřejným hlasováním; pro volby výboru, dozorčí rady a čestných členů OSČLP to platí jen tehdy, neusnese-li se valná hromada před výkonem voleb na tajném hlasování týkajícím se některých nebo všech funkcí.

3. Valnou hromadu OSČLP svolává a řídí výbor OSČLP. Výbor je povinen do jednoho měsíce svolat valnou hromadu, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů, OSČLP nebo pokud o to požádá dozorčí rada.

4. Valná hromada je usnášeníschopná, účastní-li se zasedání nadpoloviční většina členů OSČLP. Není-li tomu tak, svolá výbor OSČLP náhradní valnou hromadu do jednoho měsíce ode dne původního konání. Tato opakovaná valná hromada, je pak usnášeníschopná, jsou-li přítomni alespoň tři členové OSČLP.

5. Usnesení o změně stanov OSČLP, o vyloučení člena OSČLP a o zániku OSČLP jsou přijímána dvoutřetinovou většinou všech členů OSČLP. Ostatní usnesení valné hromady jsou přijímána nadpoloviční většinou přítomných členů; totéž platí pro volby výboru, dozorčí rady a čestných členů OSČLP. V případě opakované valné hromady jsou všechna její usnesení, t.j. i usnesení o změně stanov OSČLP, o vyloučení člena OSČLP a o zániku OSČLP přijímána dvoutřetinovou většinou přítomných členů OSČLP.

6. Fyzická osoba má jeden hlas; hlasuje osobně nebo prostřednictvím písemně zmocněného zástupce. Právník může mít nejméně jeden, nejvíce pět hlasů. Počet hlasů člena - právnické osoby schvaluje každá valná hromada vždy před zahájením v pořadí prvního hlasování formou usnesení ve smyslu odstavce 4 – druhé věty. Schválený počet hlasů platí pro všechna další hlasování téže valné hromady a v průběhu schůze nemůže být změněn. Za právnickou osobu hlasuje její statutární nebo písemně zmocněný zástupce.

B. Výbor

1. Výbor je výkonným orgánem OSČLP a po dobu své působnosti odpovídá za veškerou činnost OSČLP. Podle uvážení svolává valnou hromadu, nejméně však jedenkrát za rok, připravuje její program v členění podle článku 6, ust.A.1., řídí její jednání a zpracovává její usnesení. Nově zvolený výbor přejímá funkci odstoupivšího výboru, řídí činnost OSČLP do další volební valné hromady a plní úkoly, uložené mu valnou hromadou, která ho zvolila. K tomuto účelu se schází podle potřeby, o své činnosti vhodným způsobem a bez zbytečného prodlení informuje ostatní členy OSČLP, případně i další subjekty a veřejnost.

2. Výbor má podle potřeby 3 – 15 členů, které volí valná hromada na období tří let v souladu s článkem 6, ust. A.2. Počet zvolených členů výboru musí být lichý.

3. Výbor ze svého středu volí předsedu, dva místopředsedy, účetního a pokladníka, případně i členy do dalších funkcí. Způsob volby si určí výbor sám hlasováním před zahájením volby.

3.1. Předseda OSČLP je statutárním orgánem OSČLP, odpovídá za činnost OSČLP ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb., souvisejících právních předpisů a těchto Stanov a zastupuje OSČLP navenek. Je oprávněn sám uskutečnit potřebné dílčí úkony náležející do odpovědnosti účetního nebo pokladníka s tím, že příslušné odpovědné osoby o tom informuje dodatečně, úplně a bez zbytečného prodlení. Na návrh dozorčí rady je oprávněn odvolat z funkce člena výboru. Společně s dozorčí radou připravuje revizní zprávu pro valnou hromadu. Předseda OSČLP je za svoji činnost odpovědný valné hromadě. V případě potřeby je předseda na základě pověření výborem zastupován pro konkrétní úkoly na dobu určitou úřadujícími místopředsedy OSČLP, zvolenými rovněž na tři roky.

3.2. Účetní vede účetnictví OSČLP a odpovídá za dodržování s tím souvisejících právních předpisů. Je povinen průběžně informovat předsedu OSČLP o stavu hospodaření OSČLP. Společně s dozorčí radou připravuje revizní zprávu pro valnou hromadu. Účetní je za svoji činnost odpovědný předsedovi OSČLP.

3.3. Pokladník spravuje hotovost OSČLP v souladu s příslušnými předpisy a pravidly, stanovenými vnitřním předpisem o hospodaření OSČLP. Zodpovídá za správnost vedení

pokladní knihy, kontrolu skutečného stavu hotovosti a jejího souladu s evidencí, má hmotnou zodpovědnost za svěřené prostředky. Minimálně 1x měsíčně předává pokladní doklady k zaúčtování. Společně s účetním a dozorčí radou připravuje revizní zprávu pro valnou hromadu. Pokladník je za svoji činnost zodpovědný předsedovi OSČLP.

4. Výbor v souladu s usnesením valné hromady a dále podle potřeby (ad hoc) stanovuje formou usnesení přijatého nadpoloviční většinou všech členů výboru:

4.1. rozdělení činnosti výboru do dalších funkcí a jmenovité obsazení těchto funkcí,

4.2. zastupitelnost členů výboru příp. i jinými členy OSČLP se zřetelem na článek 8 těchto Stanov,

4.3. pravidla hospodaření OSČLP vč. vymezení kompetencí, podpisových práv a vzorů formou vnitřního předpisu,

4.4. kooptaci náhradníků do výboru nebo dozorčí rady v případě, že dosavadní člen výboru nebo dozorčí rady přestane svou funkci trvale vykonávat. Kooptace musí být provedena do dvou kalendářních měsíců ode dne, kdy k trvalé absenci stávajícího člena došlo, a platí do nejbližší uskutečněné valné hromady. Kooptovat nelze do funkce předsedy, místopředsedů, účetního ani pokladníka Sdružení a do funkce předsedy dozorčí rady; tyto funkce mohou být obsazeny výhradně novou volbou ve smyslu článku 6 ust.A.2.

5. Členové výboru za svoji činnost odpovídají předsedovi OSČLP.

C. Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem OSČLP. Má tři členy, a to předsedu a dva řádné členy, které do těchto funkcí jmenovitě volí valná hromada na období jednoho roku v souladu s článkem 6, ust. A.2. Člen dozorčí rady nemůže být současně členem výboru ani nemůže být zmocněn k zastupování člena výboru.

2. Předseda dozorčí rady odpovídá za její činnost valné hromadě. Dva řádní členové mají vůči předsedovi poradní hlas.

3. Dozorčí rada průběžně kontroluje, jak jsou plněna usnesení valné hromady a usnesení výboru, dohlíží a upozorňuje na případná porušení stanov a platných právních předpisů.

4. Dozorčí rada dohlíží na hospodaření OSČLP včetně toho, jak je nakládáno s dary a dotacemi poskytnutými OSČLP. Ve spolupráci s výborem připravuje revizní zprávu pro valnou hromadu.

5. Zjistí-li dozorčí rada závažné nedostatky, je oprávněna svolat valnou hromadu v souladu s článkem 6 ust. A.3. Takto svolaná valná hromada musí projednat připomínky dozorčí rady a přijmout opatření k jejich nápravě.

6. Předseda dozorčí rady není oprávněn odvolat řádného člena dozorčí rady. Zjistí-li předseda u řádného člena dozorčí rady takové pochybení, které by bránilo dalšímu výkonu jeho funkce, je oprávněn mu výkon funkce pozastavit a kooptovat za něj náhradníka podle článku 6 ust. 4.4.

Článek 7

Územní jednotky OSČLP

OSČLP nezřizuje žádné organizační jednotky s právní subjektivitou. OSČLP jako celek má územní působnost vymezenou v článku 2 ustanovením 2.2. těchto Stanov.

Článek 8

Jednání jménem OSČLP

Jménem OSČLP jedná předseda nebo předsedou písemně zmocněný člen výboru, (zpravidla jeden z místopředsedů OSČLP), výjimečně i jiný člen OSČLP, písemně zmocněný usnesením výboru. Předseda OSČLP je oprávněn jednat jménem OSČLP samostatně v rozsahu článku 6, ust. B.3.1.; zmocněná osoba je oprávněna jednat jménem OSČLP samostatně v rozsahu svého zmocnění. Při výkonu zmocnění se nelze odchýlit od ust. §§ 31 až 33b Občanského zákoníku č. 40/1964 Sb.

Článek 9

Hospodaření OSČLP

9.1. Příjmy OSČLP jsou tvořeny z příspěvků členů, grantů, dotací a darů, eventuálně z neziskové činnosti v souladu s cíli OSČLP.

9.2. Prostředky vynakládá OSČLP výhradně na úkony spojené s předmětem činnosti, řádně podložené účetními doklady, v souladu s vnitřním předpisem o hospodaření.

9.3. Za hospodaření OSČLP odpovídá výbor. S výsledky hospodaření seznamuje z pověření výboru účetní a potvrzuje je předseda dozorčí rady v revizní zprávě. O stavu hospodaření informuje členy OSČLP na každé valné hromadě.

Článek 10

Způsob majetkového vypořádání při zániku OSČLP

10.1. V případě zániku OSČLP je jeho majetek po provedené likvidaci bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům OSČLP.

10.2. Jestliže nebude tato osoba nalezena do tří měsíců, od ukončení likvidace, rozdělí se zbývající majetek rovným dílem mezi členy OSČLP.

Článek 11

Závěrečná ustanovení

11.1. Ve věcech neupravených těmito stanovami platí obecně závazné právní předpisy.

11.2. Tyto stanovy byly odsouhlaseny a přijaty členskou schůzí dne .28.7.2007, k jejich úpravě, doplnění, odsouhlasení a přijetí podle nového Občanského zákoníku, došlo na členské schůzi OSČLP dne 26. 7. 2014 .

11.3. Stanovy nabývají účinnosti dnem registrace u Ministerstva vnitra ČR a nahrazují původní stanovy, registrované dne 10. 10. 1996 pod č. j. II/s-OS/1-30844/96 - R.

Schválení stanov dle Občanského zákoníku Valnou hromadou OSČLP

V Polesí, dne 28. 7. 2014

Doplnění stanov, schválení Valnou hromadou OSČLP

V Polesí, dne 19. 8. 2018